

KÚPNA ZMLUVA Č.

uzatvorená podľa ustanovenia § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších noviel
Obchodného zákonníka

1. Zmluvné strany

Kupujúci: Obec Kružlová
Sídlo: Kružlová 8, 090 02 Kružlová
Zastúpený: PhDr. Adrián Gužo - starosta obce
IČO: 00 330 655
DIČ: 2020808735
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK09 0200 0000 0000 1892 3612
Tel.: +421 908 665593
Fax: ---
E-mail: obeckruzlova@zoznam.sk

Predávajúci*: MANNET spol. s r.o.
Sídlo*: Družstevná 616/13, 922 42 Madunice
Zastúpený*: Ing. Pavol Domorák
IČO*: 36227552
IČ DPH / DIČ*: SK2020163717
Bankové spojenie*: Tatra banka Trnava
Číslo účtu*: SK05 1100 0000 0026 2882 4768
Tel.*: 0918 397 057
Fax*: -
E-mail*: info@mannet.sk
Zapísaný*: Okresný súd Trnava

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Kupujúci na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil podlimitný postup verejného obstarávania, verejné obstarávanie bolo vyhlásené vo Vestníku verejného obstarávania č. 43/2018 zo dňa 01.03.2018 pod značkou: 2997 – WYT.

Kupujúci a Predávajúci sa dohodli na tom, že Predávajúci dodá Kupujúcemu predmet kúpy: „**Strojové vybavenie zberného dvora v obci Kružlová**“, v rámci Žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „Projekt“), ktorý je financovaný pomocou nenávratného finančného príspevku Poskytovateľa v rámci Operačného programu Prioritná os: 1. Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry, Investičná priorita: 1.1 Investovanie do sektora odpadového hospodárstva s cieľom splniť požiadavky environmentálneho acquis Únie a pokryť potreby, ktoré členské štáty špecifikovali v súvislosti s investíciami nad rámec uvedených požiadaviek, Špecifický cieľ: 1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov (ďalej len Poskytovateľ NFP).

Kupujúci a predávajúci sa dojednali, že Predávajúci dodá predmet kúpy Kupujúcemu za podmienok upravených touto Zmluvou, a to na tú časť/i – logický/é celok/celky, na ktorú/é predávajúci predložil ponuku.

Predávajúci je povinný počas plnenia tejto Zmluvy oboznámiť sa s aktuálne platnou Zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatvorenou medzi Kupujúcim a Poskytovateľom NFP (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) a Všeobecnými zmluvnými podmienkami k tejto Zmluve o poskytnutí NFP zverejnenými na webovej stránke Poskytovateľa NFP v súlade s platnou legislatívou.

2. Predmet zmluvy

2.1. Predmetom zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán.

2.2. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu vo svojom mene, na vlastné náklady a zodpovednosť v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve tovar (ďalej len „predmet kúpy“) bližšie špecifikovaný v **Prílohe č. 1: Technické požiadavky na predmet zákazky**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

2.3. Kupujúci sa touto Zmluvou zaväzuje zaplatiť za predmet kúpy (a jeho príslušenstvo) predávajúcemu dohodnutú kúpnu cenu stanovenú v článku 3. Kúpna cena a predmet kúpy prevziať.

3. Kúpna cena

3.1. Ceny sú zmluvnými stranami dohodnuté v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov a vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z.z., sú v súlade s cenovou ponukou predávajúceho **zo dňa 13.3.2018, sú maximálne, nemenné a záväzné počas platnosti zmluvy.**

V cene sú zahrnuté všetky náklady predávajúceho súvisiace s dodaním tovaru, vrátane nákladov na dopravu na miesto dodania, vyloženie predmetu kúpy, clo a balenie a iné.

3.2. Cena za dodanie predmetu kúpy podľa tejto zmluvy*:

Ceny jednotlivých častí:

Časť 2 – Logický celok č. 2: „Šmykom riadený nakladač“

Celková cena bez DPH v EUR	66 250,-
DPH 20 % v EUR	13 250,-
Celková cena vrátane DPH v EUR	79 500,-

Slovom bez DPH šesťdesiatšesťtisícdivestopäťdesiat

DPH bude účtovať predávajúci podľa platných predpisov.

Podrobný rozpis ceny jednotlivých položiek je uvedený v prílohe zmluvy č.1: Technické požiadavky na predmet zákazky.

3.3. Zmena dohodnutej kúpnej ceny podľa bodu 3.2. je možná len vzájomnou dohodou zmluvných strán formou písomného dodatku k tejto zmluve.

4. Platobné podmienky a fakturácia

4.1. Platby budú vykonávané bezhotovostným prevodom na účet predávajúceho uvedený v záhlaví tejto zmluvy a za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu kupujúceho v prospech účtu predávajúceho.

Kupujúci neposkytne na predmet kúpy preddavok.

4.2. Právo fakturovať kúpnu cenu vzniká predávajúcemu po dodaní a prevzatí samostatnej časti predmetu kúpy (logického celku v zmysle prílohy č. 1), po podpise preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami. V prípade, že v rámci preberacieho konania boli zistené vady tovaru, je predávajúci oprávnený vystaviť faktúru až dňom odstránenia poslednej vady uvedenej v preberacom protokole.

4.3. Faktúry musia mať predpísané náležitosti podľa Zák. č. 222/2004 Z. z. v znení noviel a priložené doklady umožňujúce posúdiť oprávnenosť fakturácie. Faktúry budú predkladané v piatich vyhotoveniach (rovnopisoch) pre kupujúceho.

Náležitosti faktúry :

- a) označenie "faktúra" a jej číslo,
- b) identifikačné údaje kupujúceho a predávajúceho (IČO, DIČ, IČ DPH, sídlo), registrácia
- c) označenie banky a číslo účtu, na ktorý sa má platiť, v súlade so zmluvou
- d) číslo zmluvy a označenie fakturovanej časti dodávky,

- e) deň vystavenia a odoslania faktúry a lehotu jej splatnosti, zdaniteľné plnenie,
- f) fakturovaná suma,
- g) náležitosti pre účely dane z pridanej hodnoty,
- h) pečiatka a podpis.

Súčasťou faktúry musí byť i preberací protokol a dodací list (podpísané štatutárnymi zástupcami zmluvných strán).

4.4. Lehota splatnosti faktúr sa zjednáva vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán **na 60 dní od dátumu doručenia faktúry** do sídla kupujúceho uvedeného v záhlaví tejto zmluvy, ak sa obe zmluvné strany nedohodnú inak. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň. V prípade chybné vystavených faktúr je kupujúci povinný nedostatky odstrániť do 3 pracovných dní od doručenia písomnej výzvy kupujúceho na odstránenie nedorobkov. Počas doby odstraňovania nedorobkov faktúry lehota splatnosti faktúry neplynie. Omeškanie splatnosti faktúr spôsobené meškaním úhrad zo strany Poskytovateľa pomoci nebude brané ako meškanie platby zo strany kupujúceho a predávajúci si nebude uplatňovať penále podľa bodu 8.6 tejto zmluvy. V takom prípade budú faktúry podľa bodu 4.2. a 4.3 tohto článku splatné do 3 pracovných dní odo dňa pripísania finančných prostriedkov poskytnutých Poskytovateľom pomoci na účet Objednávateľa. Zhotoviteľ s takýmto posunutím termínu splatnosti faktúr vyslovene súhlasí.

4.5. Predávajúci berie na vedomie, že projekt je spolufinancovaný zo štrukturálnych fondov EÚ a ŠR SR.

5. Miesto a čas dodania a prevzatia tovaru

5.1. Miestom dodania tovaru je: **Obec Kružlová, Kružlová 8, 090 02 Kružlová**

5.2. Predávajúci je povinný oznámiť termín odovzdania predmetu kúpy / časti predmetu kúpy (logického celku) podľa prílohy č. 1 Kupujúcemu najmenej 3 pracovné dni dopredu.

5.3. Dodávka predmetu kúpy / časti predmetu kúpy(logického celku) podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy, bude zo strany Predávajúceho vykonaná od prevzatia objednávky od Kupujúceho na danú časť (logický celok) najneskôr do:

- do 2 mesiacov (časť 2 - logický celok č. 2: „Šmykom riadený nakladač“)

5.4. Objednávka musí obsahovať: identifikačné údaje predávajúceho a kupujúceho, dátum vystavenia, predmet dodania, jednotkovú cenu, množstvo, cenu spolu za množstvo, údaje potrebné pre DPH, podpis a pečiatku štatutárneho zástupcu kupujúceho.

5.5. Prevzatie predmetu kúpy bude kupujúci potvrdzovať na dodacích listoch, kde budú uvedené minimálne nasledovné údaje: predmet dodania, jednotková cena, množstvo, cena spolu, údaje potrebné pre DPH, výrobné číslo, dátum dodania, podpisy a pečiatky oboch zmluvných strán.

5.6. O odovzdaní a prevzatí predmetu kúpy zmluvné strany spíšu protokol. Preberací protokol musí obsahovať údaje o množstve a druhu dodaného tovaru, výrobné číslo, číslo zmluvy, na základe ktorej sa realizuje dodanie tovaru, dátum a miesto dodania, podpisy oprávnených zástupcov zmluvných strán,

identifikáciu osôb, ktoré boli poučené o používaní tovaru, vady tovaru zistené pri jeho preberaní a lehoty odstránenia väd.

5.7. Dopravu na miesto určené kupujúcim zabezpečuje predávajúci na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana tovaru pred jeho poškodením a znehodnotením.

5.8. Kupujúci má právo odmietnuť prevzatie dodaného predmetu kúpy alebo vrátiť predmet kúpy na náklady predávajúceho v prípade, že sa predmet kúpy nezhoduje s predloženou ponukou predávajúceho, ak nemá vlastnosti dohodnuté v zmluve, nie sú predložené doklady k prevzatiu alebo je viditeľne poškodený.

5.9. Preberací protokol, ako aj dodací list budú vyhotovené v 2 origináloch, každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.

6. Nadobudnutie vlastníckeho práva k tovaru

6.1. Vlastnícke právo na predmet kúpy dodaný podľa podmienok špecifikovaných v zmluve prechádza na kupujúceho po uhradení úplnej kúpnej ceny za predmet kúpy/ časť predmetu kúpy (logický celok) špecifikovanej v prílohe č. 1: Technické požiadavky na predmet zákazky tejto zmluvy.

6.2. Kupujúci sa zaväzuje nepostúpiť predmet kúpy tretím osobám ani vykonávať na ňom nevratné zásahy pred nadobudnutím vlastníckeho práva.

6.3. Nebezpečenstvo škody na predmete kúpy prechádza na kupujúceho dňom jeho odovzdania a prevzatia kupujúcim.

7. Zodpovednosť za vady a záruky

7.1. Preadávajúci ručí za to, že predmet kúpy má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá technickým normám a predpisom SR, a že nemá vady, ktoré by rušili alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania.

7.2. Preadávajúci zodpovedá i za to, že sa dodané množstvo zhoduje s údajmi v sprievodných dokladoch.

7.3. Preadávajúci poskytne kupujúcemu záručnú dobu na predmet kúpy / časť predmetu kúpy (logický celok v zmysle prílohy č. 1 tejto zmluvy) 24 mesiacov, ktorá začne plynúť podpísaním preberacieho a odovzdávacieho protokolu za predmet kúpy / časť predmetu kúpy (logického celku) špecifikovaného v prílohe č. 1: Technické požiadavky na predmet zákazky tejto zmluvy.

7.4. Za vady, ktoré vznikli, resp. vyšli najavo v záručnej dobe, nezodpovedá predávajúci iba vtedy, ak boli spôsobené používaním predmetu kúpy v rozpore s návodom na obsluhu dodaným výrobcom alebo nevhodnými prevádzkovými podmienkami, ktoré nezapríčinil predávajúci.

7.5. Prípadné vady predmetu kúpy bude kupujúci reklamovať písomnou formou u predávajúceho bez zbytočného odkladu po zistení vady.

7.6. Riadne reklamované vady je predávajúci povinný začať odstraňovať v lehote do 2 pracovných dní odo ich oznámenia na vlastné náklady.

7.7. Ak sa preukáže, že vada tovaru je neodstrániteľná, predávajúci sa zaväzuje dodať náhradný tovar zodpovedajúcej kvality.

7.8 V prípade oprávnenej reklamácie sa záručná doba predlžuje o dobu, po ktorú bola odstraňovaná vada.

7.9. Kupujúci má právo zabezpečiť odstránenie väd na predmete kúpy, za ktoré zodpovedá predávajúci, inou osobou na náklady predávajúceho, ak predávajúci po oznámení zistených väd vady neodstránil do 5 pracovných dní.

8. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

8.1. Ak sa predávajúci dostane do omeškania s dodaním predmetu kúpy/ časti predmetu kúpy uvedeného v objednávke, je kupujúci oprávnený požadovať zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z kúpnej ceny nedodaného tovaru za každý, aj začatý deň omeškania.

8.2. Zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z celkovej kúpnej ceny za predmet kúpy / časť predmetu kúpy (logického celku) za každý deň omeškania je kupujúci oprávnený vyúčtovať predávajúcemu aj v prípade, že tento nezačne s odstraňovaním riadne reklamovaných väd a/alebo ich neodstráni v dohodnutých lehotách.

8.3 Zmluvná pokuta je splatná v plnom rozsahu do 15 dní od prvej písomnej výzvy Kupujúceho a bude splnená pripísaním peňažných prostriedkov vo výške zmluvnej pokuty na účet Kupujúceho.

8.4. Pri omeškaní s plnením dodávok o viac ako 30 dní má kupujúci právo od nesplnených dodávok odstúpiť bez úhrady vzniknutých nákladov predávajúcemu.

8.5. Pri nesplnení zmluvnej podmienky podľa bodu 11.1 tejto zmluvy je kupujúci oprávnený požadovať od predávajúceho zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 500,00 EUR/logický celok.

8.6. Pri nesplatení faktúry v zmluvne dohodnutom termíne splatnosti uplatní oprávnená strana nárok na zaplataenie úroku omeškania vo výške 0,1 % z fakturovanej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania.

8.7. Úrok z omeškania pri nesplatení faktúry v lehote splatnosti je splatná v plnom rozsahu do 15 dní od prvej písomnej výzvy Predávajúceho a bude splnená pripísaním peňažných prostriedkov vo výške úroku z omeškania na účet Predávajúceho.

8.8. Ustanoveniami o zmluvnej pokute nie je dotknutý prípadný nárok na náhradu škody v celom rozsahu, ktorá vznikne zmluvnej strane z nesplnenia povinností upravených zmluvou druhou zmluvnou stranou, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené.

8.9. V sporných prípadoch sa zmluvné strany riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

9. Práva a povinnosti zmluvných strán

9.1. Predávajúci je povinný:

- a) dodať predmet kúpy/časť predmetu kúpy riadne a včas za použitia postupov zodpovedajúcich platným právnym predpisom, technickým normám vzťahujúcim sa k predmetu kúpy,
- b) dodržiavať pri dodaní predmetu kúpy/ časti predmetu kúpy zjednanie tejto zmluvy, riadiť sa dohodami zmluvných strán,
- c) písomne informovať kupujúceho o skutočnostiach, ktoré by mali vplyv na plnenie zmluvy, a to bezodkladne, najneskôr nasledujúci pracovný deň odo dňa, keď skutočnosť nastane alebo predávajúci zistí, že by mohla nastať,
- d) odstrániť prípadné vady a nedostatky na predmete kúpy/ časti predmetu kúpy na svoje náklady,

e) pri odovzdávaní predmetu kúpy/časti predmetu kúpy predviesť funkčnosť dodaného tovaru a protokolárne ho odovzdať štatutárnemu zástupcovi kupujúceho v mieste dodania predmetu kúpy.

9.2. Kupujúci je povinný na výzvu predávajúceho prevziať predmet kúpy/časť predmetu kúpy v dohodnutom termíne na dohodnutom mieste podľa tejto zmluvy.

9.3. Predávajúci sa zaväzuje pri inštalácii a prípadnej montáži na mieste dodávky nepoškodiť a nezničiť priestory kupujúceho.

9.3. Predávajúci berie na vedomie, že predmet kúpy je financovaný zo štrukturálnych fondov EÚ a SR SR a preto:

a) sa zaväzuje pristúpiť na zmenu tejto zmluvy v prípade, že táto zmena bude vyvolaná zmenou Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorú kupujúci uzavrie s Riadiacim orgánom (ďalej len "Zmluva o NFP"),

b) sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/overovania súvisiaceho s dodaním predmetu kúpy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im potrebnú súčinnosť. Oprávnení kontrolní zamestnanci sú:

a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,

b) Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,

c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,

d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/audit,

e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,

f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,

g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

10. Odstúpenie od zmluvy

10.1. Od kúpnej zmluvy môže odstúpiť každá zo zmluvných strán v prípade podstatného porušenia zmluvnej povinnosti.

10.2. Za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti na strane predávajúceho považujú zmluvné strany:

a) opakované nedodržanie dodacej lehoty,

b) opakované chybné dodávky zmluvne dohodnutého predmetu kúpy/ časti predmetu kúpy,

c) nedodržanie zjednaného o poskytnutej záruke,

d) nedodržanie zmluvnej ceny uvedenej v tejto zmluve,

e) ak predávajúci bude preukázateľne realizovať predmet kúpy v rozpore s dohodnutými podmienkami tejto zmluvy, ak ide o vady, na ktoré bol písomne upozornený a ktoré napriek tomu neodstránil v primeranej poskytnutej lehote.

Za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti na strane kupujúceho považujú zmluvné strany:

a) opakované nedodržanie termínu splatnosti faktúr podľa tejto zmluvy.

10.3. Pod pojmom "opakované" zmluvné strany rozumejú 2-krát po sebe idúce porušenie dohodnutej povinnosti.

10.4. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany je vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci a úradných miest.

10.5. Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.

10.6. Kupujúci môže odstúpiť od časti tejto zmluvy, avšak iba so súhlasom Predávajúceho.

10.7. V prípade odstúpenia od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán, zostávajú však zachované nároky na náhradu škody vzniknutej v priamej súvislosti s porušením zmluvných povinností.

10.8. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje.

10.9. Zmluvné strany môžu zmluvu písomne vypovedať bez udania dôvodu s výpovednou lehotou tri mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

10.8. Všetky ostatné práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a predpismi s ním súvisiacimi.

11. Osobitné podmienky plnenia zmluvy (§ 42 ods. 12 zákona o VO)

11.1. Predávajúci je povinný na požiadanie vykonať spätný odber, recykláciu alebo opätovné použitie obalov, ktoré sú súčasťou dodania tovarov v záujme rešpektovania princípov „zeleného“ verejného obstarávania. Predávajúci preukáže splnenie zmluvnej podmienky podľa prvej vety tohto bodu preukázaním vážených lístkov alebo iným relevantným dokladom.

12. Záverečné ustanovenia

12.1. Táto zmluva sa môže meniť a dopĺňať len formou písomných, vzostupne očíslovaných, podpísaných a datovaných dodatkov, na základe súhlasu oboch zmluvných strán. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda o celom obsahu. Len tak sa dodatok stáva súčasťou zmluvy. Uzavretie dodatku musí byť v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

12.2. Právne vzťahy, ktoré touto zmluvou nie sú upravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Zákona č. 513/1991 Zb., Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.

12.3. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy, alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.

12.4. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o platnosť, výklad, zrušenie Zmluvy a právnych úkonov strán, budú prejednávať a rozhodovať výlučne príslušné súdy Slovenskej republiky.

12.5. Pre účely tejto zmluvy sa za Riadiaci orgán považuje Ministerstvo životného prostredia.

12.6. Ak sa pri dňoch neuvádza či sa jedná o deň pracovný alebo kalendárny, zmluvné strany sa dohodli, že ide o deň kalendárny.

12.7. Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

- príloha č. 1 Technické požiadavky na predmet zákazky

12.8. Obe zmluvné strany sa zaväzujú písomne oznámiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy na druhej zmluvnej strane.

12.9. Zmluvné strany potvrdzujú, že zmluva vrátane jej platných príloh je zrozumiteľná, nebola uzavretá v tiesni, že si ju pred podpisom prečítali a porozumeli jej obsahu, na dôkaz čoho zmluvu vlastnoručne podpísali.

12.10. Zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých predávajúci obdrží 2 vyhotovenia a kupujúci 2 vyhotovenia.

12.11. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Zmluva nadobudne účinnosť po splnení odkladacej podmienky účinnosti zmluvy, ktorou bude schválenie zákazky v rámci kontroly príslušného verejného obstarávania Poskytovateľom NFP, t.j. doručenie správy z kontroly príslušného verejného obstarávania kupujúcemu. Kupujúci má právo odstúpiť od zmluvy bez udania iného dôvodu v nadväznosti na doručenie správy z kontroly príslušného verejného obstarávania, ktorou Poskytovateľ NFP neschváli predmetné verejné obstarávanie.

V prípade záporného výsledku administratívnej kontroly tejto Zmluvy Poskytovateľom NFP sa zmluvné strany dohodli, že táto zmluva sa od počiatku zrušuje. Predávajúci vyhlasuje, že si neuplatní u Kupujúceho žiadny nárok na prípadnú vzniknutú škodu.

V Keľtovicách dňa 6.7.2018

V Maduniciach, dňa 22.6.2018

Za Kupujúceho:

Za Predávajúceho:

PhDr. Adrián Gužo, starosta obce

Ing. Pavol Domorák



Príloha č. 1 Kúpnej zmluvy: Technické požiadavky na predmet zákazky
Názov zákazky: Strojové vybavenie zberného dvora v obci Kružlová
Logický celok č. 2: Šmykom riadený nakladač

1.

Šmykom riadený nakladač – 1 ks				
špecifikácia/požiadavky	parametre	jednotka	Parametre ponúkaného zariadenia Dodávateľ uvedie podľa charakteru požiadavky konkrétnu hodnotu, alebo ÁNO/NIE	Cena bez DPH v EUR
výškový dosah na čape	min. 3000	mm	3023 mm	44.000,-
prevádzková nosnosť	min. 800	kg	816 kg	
hmotnosť nakladača	max. 2800	kg	2690 kg	
výkon motora	min. 50	kW	52 kW	
výkon hydrauliky	min. 70	l/min	71,4 l/min	
šírka nakladača	max. 1650	mm	1605 mm	
výška nakladača	max. 2000	mm	1948	
blokácia naštartovania bez uzamknutia bezpečnostného rámu			áno	
systém ovládania: ľavá ruka pojazdu, pravá ruka zdvíhacie rameno a hydraulika			áno	
možnosť ručne nastaviť otáčky motora			áno	
reťazový rozvod krútlaceho momentu			áno	
kabína FOPS, ROPS			áno	
uzavretá kabína			áno	
vykurovanie			áno	
zadný ochranný nárazník			áno	
prídavné zariadenia: pevná lyžica			áno	
Názv a typové označenie zariadenia	Šmykom riadený nakladač GEHL R 165			

2.	Drviaca lyžica – 1 ks				
	špecifikácia/požiadavky	parametre	jednotka	Parametre ponúkaného zariadenia Dodávateľ uvedie podľa charakteru	Cena bez DPH v EUR
	objem	min. 300	L	300 L	22.250,-
	šírka	max. 1 400	mm	1 400 mm	
	hmotnosť prázdnej lyžice	max. 600	kg	600 kg	
	hmotnosť naloženej lyžice	min. 1 100	kg	1 200 kg	
	Názv a typové označenie zariadenia		Drviaca lyžica CB 1100		

Celková cena bez DPH	66.250,-
DPH 20 %	13.250,-
Celková cena s DPH	79.500,-

Pečiatka:	Podpis:
	

The first part of the paper discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It is essential for the company to have a clear and concise record of all financial activities, including sales, purchases, and expenses. This will allow the company to track its performance over time and identify areas for improvement.

The second part of the paper discusses the importance of maintaining accurate records of all assets. This includes both tangible and intangible assets, such as property, equipment, and intellectual property. The company should have a clear and concise record of all assets, including their location, condition, and value. This will allow the company to track its assets over time and identify areas for improvement.

The third part of the paper discusses the importance of maintaining accurate records of all liabilities. This includes both short-term and long-term liabilities, such as accounts payable and loans. The company should have a clear and concise record of all liabilities, including their terms, conditions, and amounts. This will allow the company to track its liabilities over time and identify areas for improvement.

The fourth part of the paper discusses the importance of maintaining accurate records of all equity. This includes both common and preferred equity, as well as any other equity interests in the company. The company should have a clear and concise record of all equity, including the names of the holders, the amounts of their shares, and the dates of their acquisitions. This will allow the company to track its equity over time and identify areas for improvement.

The fifth part of the paper discusses the importance of maintaining accurate records of all income and expenses. This includes both operating and non-operating income and expenses, as well as any other income and expenses that the company may have. The company should have a clear and concise record of all income and expenses, including the amounts, dates, and descriptions of each item. This will allow the company to track its income and expenses over time and identify areas for improvement.

The sixth part of the paper discusses the importance of maintaining accurate records of all taxes. This includes both federal and state taxes, as well as any other taxes that the company may be subject to. The company should have a clear and concise record of all taxes, including the amounts, dates, and descriptions of each item. This will allow the company to track its taxes over time and identify areas for improvement.

The seventh part of the paper discusses the importance of maintaining accurate records of all other financial information. This includes any other financial information that the company may have, such as bank statements, credit card statements, and insurance policies. The company should have a clear and concise record of all other financial information, including the amounts, dates, and descriptions of each item. This will allow the company to track its other financial information over time and identify areas for improvement.

In conclusion, the paper emphasizes the importance of maintaining accurate records of all financial information. This is essential for the company to track its performance over time and identify areas for improvement. The paper provides a clear and concise record of all financial activities, assets, liabilities, equity, income and expenses, taxes, and other financial information. This will allow the company to track its financial information over time and identify areas for improvement.

VÝPIS Z REGISTRA PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA

Stav aktuálny k: 02.07.2018

Číslo vložky: 6277

I. Partner verejného sektora

Obchodné meno : MANNET spol. s r.o.

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Družstevná

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 616/13

c) **Názov obce:** Madunice

d) **Psč:** 92242

e) **Štát:** Slovenská republika

IČO: 36227552

Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným

Platnosť : od: 01.02.2017

II. Oprávnená osoba

Meno : JUDr. Alexander Floriš

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Paulínska

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 24

c) **Názov obce:** Trnava

d) **Psč:** 91701

e) **Štát:** Slovenská republika

IČO : 34618066

Platnosť : od: 03.08.2017

III. Koneční užívatelia výhod

Meno : Ing. Květoslav Třetina

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Větrná

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 410

c) **Názov obce:** Uherské Hradiště

d) **Psč:** 68605

e) **Štát:** Česká republika

Dátum narodenia : 21.06.1962

Štátna príslušnosť : Česká republika

Verejný funkcionár : Nie

Platnosť : od: 03.08.2017

Meno : Ing. Pavol Domorák

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Hviezdoslavova

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 314/28

c) **Názov obce:** Cífer

d) **Psč:** 91943

e) **Štát:** Slovenská republika

Dátum narodenia : 27.10.1965

Štátna príslušnosť : Slovenská republika

Verejný funkcionár : Nie

Platnosť : od: 03.08.2017

Meno : Ing. Květoslav Třetina

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Věterná

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 410

c) **Názov obce:** Staré Město (Okres Uherské Hradiště)

d) **Psč:** 68605

e) **Štát:** Česká republika

Dátum narodenia : ..

Štátna príslušnosť : Česká republika

Verejný funkcionár : Nie

Platnosť : 01.02.2017 - 02.08.2017

Meno : Ing. Pavol Domorák

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Hviezdoslavova

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 314/28

c) **Názov obce:** Cífer

d) **Psč:** 91943

e) **Štát:** Slovenská republika

Dátum narodenia : ..

Štátna príslušnosť : Slovenská republika

Verejný funkcionár : Nie

Platnosť : 01.02.2017 - 02.08.2017

IV. Verejní funkcionári

Bez záznamov.

Meno : Ing. Pavol Domorák

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Hviezdoslavova

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 314/28

c) **Názov obce:** Cífer

d) **Psč:** 91943

e) **Štát:** Slovenská republika

Dátum narodenia : 27.10.1965

Štátna príslušnosť : Slovenská republika

Verejný funkcionár : Nie

Platnosť : od: 03.08.2017

Meno : Ing. Květoslav Třetina

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Věterná

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 410

c) **Názov obce:** Staré Město (Okres Uherské Hradiště)

d) **Psč:** 68605

e) **Štát:** Česká republika

Dátum narodenia : ..

Štátna príslušnosť : Česká republika

Verejný funkcionár : Nie

Platnosť : 01.02.2017 - 02.08.2017

Meno : Ing. Pavol Domorák

Sídlo :

a) **Názov ulice/verejného priestranstva:** Hviezdoslavova

b) **Súpisné/Orientačné číslo:** 314/28

c) **Názov obce:** Cífer

d) **Psč:** 91943

e) **Štát:** Slovenská republika

Dátum narodenia : ..

Štátna príslušnosť : Slovenská republika

Verejný funkcionár : Nie

Platnosť : 01.02.2017 - 02.08.2017

IV. Verejní funkcionári

Bez záznamov.
